

## **TENDERSKA DOKUMENTACIJA**

Konkurenstki zahtjv za dostavljanje ponuda s objavom obavijesti o nabavi

### **Naziv tendera:**

Nabava radova za rekonstrukciju uredskih prostorija Zavoda za zdravstveno osiguranje  
Hercegbosanske županije

### **Broj tendera:**

01-49-1-1277/15

Livno, 06.07. 2015. godine

**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
HERCEGBOSANSKA ŽUPANIJA**

**Zavod za zdravstveno osiguranje  
Hercegbosanske županije  
80101 Livno**

Broj: 01-49-1-1277/15

Datum: 06.07.2015. godine

NAZIV PONUDITELJA \_\_\_\_\_

Adresa ponuditelja \_\_\_\_\_

**PREDMET:** Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda za nabavu radova za  
rekonstrukciju uredskih prostorija Zavoda za zdravstveno osiguranje  
Hercegbosanske županije


Poštovani,

U ime Zavoda za zdravstveno osiguranje Hercegbosanske županije (u daljnjem tekstu: ugovorno tijelo) pozivamo Vas da dostavite ponudu u postupku konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda s objavom obavijesti o nabavi, za nabavu radova za rekonstrukciju uredskih prostorija ugovornog tijela. Procedura javne nabave će se obaviti u skladu sa Zakonom o javnim nabavama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH" br. 39/14), podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa Zakonom i ovom tenderskom dokumentacijom.

Sve informacije u svezi s ovim postupkom možete dobiti od osobe koja je ovlaštene voditi komunikaciju u ime ugovornog tijela s ponuditeljima: Mario Špikić, telefon: 034/202-162, fax; 034/202-189.

### **1. Predmet nabave**

- 1.1 Predmet javne nabave je nabava radova za rekonstrukciju uredskih prostorija ugovornog tijela, a prema specifikaciji sačinjenoj na temelju Projekta rekonstrukcije uredskih prostorija br. VP-01/05-15, tvrtke V-PROJEKT d.o.o. Tomislavgrad, koja čini sastavni dio ove tenderske dokumentacije.
- 1.2 Oznaka - kod iz JRJN 45454000-4 - radovi na rekonstrukciji. Nabava je odobrena Odlukom o rekonstrukciji uredskih prostorija br. 01-49-1-1143/15 od 19.06. 2015. godine, a Obavijest o nabavi br. 23-7-3-1-3-1/15, objavljena je na portalu javnih nabava, dana 06.07.2015. godine, Ispravka za obavijesti o nabavi br. 37-7-3-1-8-2/15, objavljena na portalu javnih nabava dana 06.07. 2015. godine.

- 
- 1.3 Podjela na LOT-ove- NE
  - 1.4 Namjerava se zaključiti okvirni sporazm-NE
  - 1.5 Procijenjena vrijednost nabave iznosi 12.531,00 KM bez PDV-a (slovima: dvanesttisućapetstotridesetjedna KM)
  - 1.6 Radovi će se izvoditi najkasnije do 60 (šezdeset) dana od dana potpisivanja ugovora.
  - 1.7 Mjesto izvođenja radova je u sjedištu ugovornog tijela.
  - 1.8 Ugovorno tijelo će zainteresiranim ponuditeljima omogućiti preuzimaje tenderske dokumentacije u skladu s odredba članka 55. Zakona.
  - 1.9 Svi ponuditelji mogu izvršiti uvid u predmet nabave, svakim radnim danom do isteka roka za dostavljanje ponuda, u vremenu od 11,30 do 14,30 sati.

## 2. Uvjeti za sudjelovanje i potrebni dokazi

- 2.1 Da bi sudjelovao u proceduri javnih nabava, ponuditelj mora zadovoljavati minimalne kvalifikacijske uvjete propisane člancima 45.-51. Zakona, a odnose se na:

- a) osobnu sposobnost ponuditelja iz članka 45. stavak (1) Zakona;
- b) pravo ponuditelja na obavljanje profesionalne djelatnosti koja je u svezi s predmetom nabave, u skladu s člankom 46. Zakona;
- c) ekonomsku i financijsku sposobnost ponuditelja u skladu s člankom 47. Zakona,
- d) tehničku i profesionalnu sposobnost ponuditelja u skladu s člankom 51. Zakona.

- 2.2 Ponuditelji trebaju uz ponudu dostaviti dokumentaciju kojom potvrđuju ispunjavanje uvijeta traženih točkom 2.1 konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda, i to:

- a) u svrhu dokazivanja osobne sposobnosti ponuditelj mora dostaviti izjavu ovjerenu od strane nadležnog tijela (tijelo uprave ili notar), u skladu s formom koja je priložena konkurentskom zahtjevu kao Aneks 5. Ponuditelj kojem bude dodijeljen ugovor, dužan je u roku od 3 (tri) dana od dana zaprimanja obavijesti o rezultatima postupka javne nabave, dostaviti dokumente iz članka 45. stavak (2) Zakona, kojima dokazuje vjerodostojnost datih izjava, odnosno ispunjenje uvijeta definiranih točkom 2.1 pod a). Dostavljeni dokumenti moraju biti u originalu ili ovjerenom preslici i ne mogu biti stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude.
- b) u svrhu dokazivanja prava na obavljanje profesionalne djelatnosti u skladu s člankom 46. Zakona, ponuditelj mora dostaviti dokaz o registriranju u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj je registriran (dokaz: aktuelni izvod iz sudskog registra ne stariji od 3 (tri) mjeseca od dana izdavanja ili drugu potvrdu nadležnog tijela kojom se dokazuje pravo na obavljanje profesionalne djelatnosti). Dostavljeni dokazi se priznaju bez obzira na kojoj razini vlasti su izdani. Dokazi koji se dostavljaju moraju biti u originalu ili ovjerenom preslici.
- c) U svrhu dokazivanja ekonomske i financijske sposobnosti u skladu s člankom 47. Zakona, ponuditelj mora dostaviti odgovarajući dokument koji izdaje banka ili druga financijska institucija, a kojim se dokazuje ekonomsko-financijska

sposobnost u pogledu činjenica koje se mogu dokazati iz dokumenata koje izdaje banka ili druga finansijska institucija u skladu s pozitivnim propisima.

- d) U svrhu dokazivanja tehničke i profesionalne sposobnosti ponuditelj mora dostaviti popis izvršenih ugovora, u skladu s člankom 48. stavak (2) Zakona, a koji su u svezi s predmetom nabave, u posljednje 2 (dvije) godine ili od datuma registriranja, odnosno početka poslovanja, ako je ponuditelj registriran, odnosno počeo s radom prije manje od 2 (dvije) godine te potvrdu o njihovj realizaciji koju daje druga ugovorna stranka. U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne stranke koja nije ugovorno tijelo, vrijedi izjava gospodarskog subjekta o uredno provedenim ugovorima uz predočavanje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde osiguraju.

2.3 U slučaju da se u ponudi ne dostave dokazi iz točke 2.2 ove tenderske dokumentacije ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuditelj će biti isključen iz daljnjeg sudjelovanja zbog neispunjavanja uvijeta za kvalifikaciju.

2.4 U skladu s člankom 45. stavak (5) Zakona, ugovorno tijelo može odbiti ponudu ukoliko utvrdi da je ponuditelj bio kriv za teži profesionalni propust počinjen tijekom razdoblja od tri godine prije početka postupka, a koji ugovorno tijelo može dokazati na bilo koji način, posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica, zbog namjere ili nemara privrednog subjekta određene težine.

2.5 U skladu s člankom 52. Zakona, kao i drugim važećim propisima u BiH, ugovorno tijelo će odbiti ponudu ukoliko je ponuditelj koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog tijela poklon u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši utjecaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tok postupka javne nabave. Ugovorno tijelo će u pisanoj formi obavjestiti ponuditelja i Agenciju za javne nabave o odbijanju ponude te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izvješću o postupku nabave.

Ponuditelj je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti sudjelovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavi. Izjava je prilog tenderskoj dokumentaciji (Aneks 6)

### **3. Zahtjevi po pitanju jezika**

Ponuda, svi dokumenti i korespondencija u svezi s ponudom između ponuditelja i ugovornog tijela moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

### **4. Priprema ponuda**

- 4.1 Ponuditelji snose sve troškove u svezi s pripremom i dostavljanjem njihovih ponuda. Ugovorno tijelo nije odgovorno niti dužno snositi te troškove.

- 4.2 Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi moraju biti naznačene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuditelja uz navođenje datuma ispravke. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova, osim garantnih dokumenata. Dijelovi ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani, ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude. Sve strane ponude moraju biti numerirane na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista, u skladu s člankom 8. stavak (6) i (7) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude. Ako ponuda sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge ili sl. koji imaju izvorno numerirane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne moraju dodatno numerirati.
- 4.3 Ponuda se dostavlja samo u originalu, na kojoj će jasno pisati "ORIGINAL PONUDE".  
Koverta s ponudom dostavlja se na adresu ugovornog tijela:

**Zavod za zdravstveno osiguranje Hercegbosanske županije,  
Kneza Mutimira bb,  
80101 Livno.**

Na koverti ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa ugovornog tijela u desnom donjem dijelu koverta,
  - naziv i adresa ponuditelja u lijevom gornjem dijelu koverta,
  - evidencijski broj nabave,
  - naziv predmeta nabave,
  - naznaka "ne otvaraj".
- 4.4. Ponuditelji mogu izmijeniti ili dopuniti svoje ponude samo prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Izmjena i dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda, s obveznom naznakom da se radi o izmjeni ili dopuni ponude. Ponuditelj može u istom roku odustati od svoje ponude dostavljenjem ugovornom tijelu pisane izjave. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda, s naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuditelju neotvorena.
- 4.5 Ponuditelji mogu napraviti spisak informacija koje bi se trebale smatrati povjerljivim (popunjen po shemi koja se nalazi u Aneksu 4).  
Ukoliko ponuditelj ne dostavi obrazac ili dostavi nepopunjen obrazac povjerljivih informacija, znači da iste nema i njegova ponuda po tom osnovu neće biti proglašena neprihvatljivom. Ako ponuditelj označi povjerljivim podatke koji se u skladu s člankom 11. Zakona ne mogu proglasiti povjerljivim, ugovorno tijelo ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda ponuditelja neće biti odbijena.

## **5. Način određivanja cijene**

- 5.1. Ponuditelj izražava cijenu ponude u konvertibilnim markama (KM). Cijena ponude se piše brojevima i slovima. U slučaju neslaganja iznosa upisanih brojevano

- i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima.
- 5.2. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, s tim da se popusti posebno navode u koloni posebno naznačenoj u specifikaciji iz Aneksa 3 ove tenderske dokumentacije. Ukoliko ponuditelj ne iskaže popust na način da je posebno iskazan u specifikaciji iz Aneksa 3 ove tenderske dokumentacije, smatrat će se da nije ponudio popust.
  - 5.3. Ponuditelj može ponuditi samo jednu cijenu i ne može je mijenjati. O cijeni se neće pregovarati.
  - 5.4. Cijena ponude je nepromijenjiva u tijeku trajanja ugovora, osim u slučaju promijena vezanih za zakonske obveze, o kojima je ponuditelj obavezan pismeno obavijestiti ugovorno tijelo

## **6. Rok za dostavljanje ponuda**

Rok za dostavljanje ponuda ističe dana 23.07.2015. godine u 11,30 sati. Javno otvaranje ponuda održat će se dana 23.07.2015. godine u 12,30 sati, u prostorijama ugovornog tijela, adresa: Kneza Mutimira bb, Livno. Ponuditelji ili njihovi ovlaštteni predstavnici, kao i sve druge zainteresirane osobe mogu nazočiti otvaranju ponuda. Informacije koje se iskažu u tijeku javnog otvaranja ponuda saopćit će se svim ponuditeljima koji su u roku dostavili ponude putem zapisnika sa otvaranja ponuda odmah, a najkasnije u roku od 3 (tri) dana.

Na javnom otvaranju ponuda, nazočnim ponuditeljima saopćit će se slijedeće informacije:

- naziv ponuditelja,
- ukupna cijena navedena u ponudi,
- popust naveden u ponudi, ako je posebno iskazan.

Predstavnik ponuditelja koji želi službeno sudjelovati na otvaranju ponuda, treba prije otvaranja ponuda, Povjerenstvu za javnu nabavu dostaviti punomoć za sudjelovanje na javnom otvaranju u ime privrednog subjekta ponuditelja. Ukoliko nema službene punomoći, predstavnik ponuditelja, kao i ostale zainteresirane osobe, može nazočiti javnom otvaranju ali bez prava potpisa zapisnika ili poduzimanja bilo kojih pravnih radnji u ime ponuditelja.

## **7. Nacrt ugovora**

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt ugovora u koji su uneseni svi elementi iz tenderske dokumentacije. Ponuditelji su dužni uz ponudu dostaviti i Nacrt ugovora u koji su unijeli podatke iz svoje ponude te parafirati sve listove istog (Aneks 8).

## **8. Kriterij dodjele ugovora i cijena**

8.1 Ugovor se dodjeljuje ponuditelju na temelju kriterija:

Najniža cijena tehnički zadovoljavajuće ponude.

Ugovor se dodjeljuje ponuditelju koji je ponudio najnižu ukupnu cijenu tehnički zadovoljavajuće ponude.

8.2 Ugovorno tijelo će u svrhu poredbe ponuda primijeniti preferencijalni tretman domaćeg, u skladu s Odlukom o obveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg ("Službeni glasnik BiH" br. 103/14)

U svrhu poredbe ponuda, ugovorno tijelo će umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor od 15 %.

Domaćim ponudama smatraju se ponude koje dostave pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u BiH i kod kojih su, namanje 50 % radne snage za izvršenje ugovora, rezidenti BiH.

U svrhu dokazivanja ispunjavanja uvijeta za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, ponuditelj je dužan dostaviti slijedeće:

Izjavu kojom potvrđuje-dokazuje da je 50 % radne snage za izvršenje ugovora porijeklom iz BiH.

NAPOMENA: Ponuda ponuditelja koji ne dostavi predloženi dokument bit će tretirana bez primjene preferencijalnog tretmana ako ispunjava sve druge uvjete ugovornog tijela navedene u tenderskoj dokumentaciji.

## 9. Razdoblje važenja ponude

Važenje ponude je 40 (četrdeset) dana računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.

## 10. Obavijest o dodjeli

Odluka o izboru najpovoljnijeg ponuditelja bit će dostavljena ponuditeljima u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke, i to: elektronskim putem ili faksom ili poštom ili neposredno. Ugovorno tijelo će najkasnije u roku od sedam (7) dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka, u pisanom obliku zajedno s navedenom odlukom i zapisnikom o ocijeni ponuda, obavijestiti kandidate/ponuditelje koji su pravovremeno podnijeli ponude, o donesenim odlukama u postupku nabave, u smislu ocjene ponuda ili poništenja postupka.

## 11. Zaključenje ugovora i podugovaranje

Ugovor će se zaključiti u skladu s uvjetima iz tenderske dokumentacije i prihvaćene ponude te Zakonom o obveznim odnosima.

Ponuditeljima je dozvoljeno podugovaranje, u skladu s uvjetima propisanim člankom 73. Zakona. Ponuditelj koji ima namjeru podugovaranja, dužan je u obrascu za ponudu navesti naziv podugovaratelja i/ili dio ugovora koji namjerava dati u podugovor (najmanje jednu od ove dvije informacije, čime je izrazio namjeru podugovaranja).



## 12. Garancija za uredno izvršenje ugovora

Garancija za uredno izvršenje ugovora dostavlja se u obliku bezuvjetne bankovne garancije u visini od 10 % vrijednosti ugovora.

Garancija za uredno izvršenje ugovora se predaje u roku od 7 (sedam) dana od dana zaključivanja ugovora. U slučaju da izabrani ponuditelj ne dostavi garanciju za uredno izvršenje ugovora, zaključeni ugovor se smatra aposlutno ništavim. U tom slučaju ugovorno tijelo će ponuditi zaljučivanje ugovora drugorangiranom ponuditelju

## 13. Informacije o zaštiti prava ponuditelja

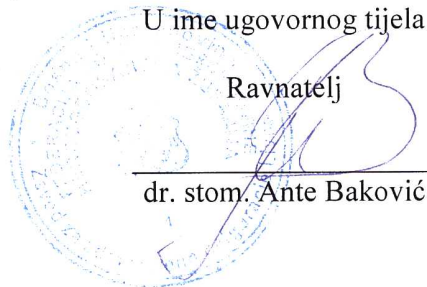
U slučaju da je ugovorno tijelo u tijeku postupka javne nabave izvršilo povredu odredbi Zakona ili podzakonskih akata, ponuditelji imaju pravo uložiti žalbu ugovornom tijelu, na način i u rokovima propisanim člankom 99. i 101. Zakona.

Za sve što nije predviđeno ovim konkurentskim zahtjevom, primjenjuju se odredbe Zakona o javnim nabavama BiH i podzakonskih akata.

U ime ugovornog tijela

Ravnatelj

dr. stom. Ante Baković



Aneksi:

- Aneks 1 – Obavijest o nabavi;
- Aneks 2 – Obrazac za ponudu s izjavom;
- Aneks 3 – Obrazac za cijenu ponude-radovi;
- Aneks 4 – Povjerljive informacije;
- Aneks 5 - Izjava o ispunjavanju uvijeta iz članka 45. Zakona;
- Aneks 6 – Izjava iz članka 52. Zakona;
- Aneks 7 - Garancija banke za uredno izvršenje ugovora;
- Aneks 8 – Nacrt ugovora.



## **SPECIFIKACIJA PREDVIĐENIH RADOVA**

- 1. PRIPREMNI RADOVI**
- 2. ZIDARSKI RADOVI**
- 3. MOLERSKI RADOVI**
- 4. LIČILAČKI RADOVI**
- 5. SISTEM SUHE GRADNJE**
- 6. PODOPOLAGAČKI RADOVI**
- 7. KEMENOKLESARSKI RADOVI**
- 8. STOLARSKI RADOVI**
- 9. CENTRALNO GRIJANJE**
- 10. JAKA STRUJA**
- 11. SLABA STRUJA**
- 12. RASVJETNA TIJELA**

## **1. PRIPREMNI RADOVI**

1. Demontaža postojećih otvora i odvoz materijala na najbliže odlagalište:
  - tri prozora s istočne strane,
  - unutarnja vrata (9 kom),Obračun se vrši paušalno.
2. Rušenje postojećih zidova od blokova debljine 12 cm, i odvoz materijala na najbliže odlagalište.  
Obračun po m<sup>3</sup> izvađenog materijala u stisnutom stanju.
3. Obijanje keramičke pločice (cca. 20m<sup>2</sup>) u sanitarnim čvorovima sa zidova koji se ne ruše i odvoz materijala na najbliže odlagalište.  
Obračun se vrši paušalno.
4. Demontaža sanitarnih elemenata u sanitarnim čvorovima i odvoz materijala na najbliže odlagalište.  
Obračun se vrši paušalno.
5. Ispuštanje vode iz sustava centralnog grijanja, Demontaža dva radijatora u uredu ravnatelja.  
Potrebno je sačuvati iste od oštećenja.  
Obračun se vrši paušalno.
6. Proširiti dvoja ulazna vrata na novo projektiranim uredima.  
Obračun se vrši paušalno.
7. Iznijeti stari namještaj i odvesti ga na najbliže odlagalište.  
Obračun se vrši paušalno.
8. Deponirati namještaj koji će se ponovo koristiti.  
Obračun se vrši paušalno.
9. Trajno zatvaranje postojećih instalacija u sanitarnim čvorovima.  
Obračun se vrši paušalno.

## **2. ZIDARSKI RADOVI**

1. Obrada špaleta oko novih prozora.  
Obračun se vrši paušalno.

## **3. MOLERSKI RADOVI**

1. Struganje slojeva farbe s postojećih zidova i Odvoz materijala na odlagalište.  
Obračun po m<sup>2</sup> obrađenog zida.
2. Gletanje postojećih zidova finom glet-masom u dva nanosa do visoke glatkoće (zid spreman za farbanje).  
U cijenu je uračunat rad i materijal.  
Obračun po m<sup>2</sup> obrađenog zida.

#### **4. LIČILAČKI RADOVI**

1. Ličenje unutarnjih zidova  
poludisperzivnom bojom s dva premaza.  
Obračun po m<sup>2</sup> obrađenog zida.

#### **5. SISTEM SUHE GRADNJE**

1. Dobava i ugradnja zidova gips-kartonskim  
pločama na metalnu potkonstrukciju  
na osovinskom razmaku od 62,50 cm.  
Fuge na pločama će se izgletati i površina  
pripremiti za bojenje.  
Obračun po m<sup>2</sup> uređene površine.
  - Zid između dva ureda
  - Zatvaranje vrata u uredu ravnatelja
  - Zatvaranje vrata u arhivu.
2. Dobava i ugradnja spušenog stropa od  
Amstrong prešano mineralnih ploča  
Dimenzija 600X600 s pripadajućom  
Potkonstrukcijom.  
Stropne ploče nije potrebno ličiti.  
Obračun po m<sup>2</sup> ugrađenog stropa.

#### **6. PODOPOLAGAČKI RADOVI**

1. Dobava i ugradnja laminatnog poda  
Debljine 8mm bez lijepljenja („na klik“) dizajna  
po izboru projektanta. Laminat se postavlja na  
spužvanu podlogu.  
U cijenu je uračunat rad i materijal  
Obračun po m<sup>2</sup> postavljenog laminata.
2. Dobava i ugradnja kutnih lasni na pod.  
U cijenu je uračunat rad i materijal.  
Obračun po m<sup>1</sup> postavljenih lasni.

#### **7. KEMENOKLESARSKI RADOVI**

1. Postavljanje unutarnjih kamenih klupica po  
izboru investitora.  
Obračun po komadu postavljenih klupica.  
170X25X2cm  
85X25X2cm

## **8. STOLARSKI RADOVI**

### **I UNUTARNJA STOLARIJA**

1. Jednokrilna zaokretna puna glatka vrata, furnirana u dva smjera (kazete).  
Dimenzije otvora: 90X205 cm.
2. Jednokrilna zaokretna puna vrata, zvučno izolirana sa spužvanom postavom debljine d=5 cm, i tepicirana kožom po izboru investitora prema pravilima struke.  
Dimenzije otvora: 90X205 cm.

### **II VANJSKA STOLARIJA**

1. Fasadni otklopno-zaokretni jednokrilni prozor  
Izraditi prema nacrtima stolarije.  
Dobava i ugradnja.  
U cijenu uračunati i al. vanjske klupice.  
Veličina otvora: 80X80 cm.

## **9. CENTRALNO GRIJANJE**

Napomena!

U prostoru postoji centralno grijanje.  
Potrebno je novu instalaciju spojiti s postojećom i pustiti u rad.

1. Razvod bakrenih cijevi za dva nova radijatora zidom s pričvrstnicama. U cijenu su uračunate termo-glave kao „HERZ“ i kompletan spojni materijal.  
Dobava i ugradnja.
2. Dobava i montaža dva pločasta radijatora, te njihovo spajanje sa sustavom.  
Obračun po komadu postavljenih klupica.

VN22V/600/720

## RAKAPITULACIJA

**1. PRIPREMNI RADOVI**

---

**2. ZIDARSKI RADOVI**

---

**3. MOLERSKI RADOVI**

---

**4. LIČILAČKI RADOVI**

---

**5. SISTEM SUHE GRADNJE**

---

**6. PODOPOLAGAČKI RADOVI**

---

**7. KEMENOKLESARSKI RADOVI**

---

**8. STOLARSKI RADOVI**

---

**9. CENTRALNO GRIJANJE**

---

## **10. ELEKTROINSTALACIJE**

### **I JAKA STRUJA**

#### **RAZVOD PROSTORA**

1. Dobava i polaganje kabela PPY 3x2,5 mm<sup>2</sup>, podžbukno.  
Prosječna duljina kabela je 10 m.  
Komplet sa razvodnim kutijama, PVC cijevima, štemanjem i spajanjem.
2. Dobava i polaganje kabela PPY 3x1,5 mm<sup>2</sup>, podžbukno.  
Prosječna duljina kabela je 20 m.  
Komplet sa razvodnim kutijama, PVC cijevima, štemanjem i spajanjem.

#### **PREKIDAČI I PRIKLJUČNICE**

1. Dobava i montaža jednopolne priključnice sa zaštitnim kontaktom 16A, 220V, za 220V, za podžbuknu ugradnju.
2. Dobava i montaža jednopolnog prekidača, za podžbuknu ugradnju.

### **II SLABA STRUJA**

1. Dobava i montaža telefonske priključnice za podžbuknu ugradnju.
2. Dobava i montaža TV priključnice za podžbuknu ugradnju.

### **III RASVJETNA TIJELA**

1. Dobava i montaža fluo. raster svjetiljke FDAR 60x60 cm sa fluo-cijevima 4x18W, za ugradnju u spuštenu strop.
2. Dobava i montaža nadgradne plafonijere s grlom E27 i žaruljom max. 100W, za unutarnju montažu.
3. Dobava i montaža panik svjetiljke 18W.



## REKAPITULACIJA

**1. JAKA STRUJA**

---

**2. SLABA STRUJA**

---

**3. RASVJETNA TIJELA**

---



Adresa: La Benevolencija 8/I  
Telefon: (033) 251-591  
Faks: (033) 251-595  
E-mail: ejn@javnenabavke.gov.ba  
Web: https://www.ejn.gov.ba



Datum i vrijeme slanja obavijesti na objavu: 6.7.2015. u 11:24

## OBAVIJEST O NABAVI

### 23-7-3-1-3-1/15

#### ODJELJAK I: UGOVORNO TIJELO

##### I 1. Podaci o ugovornom tijelu

Naziv	ZAVOD ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE
IDB/JIB	4281004850002
Kontakt osoba	Mario Spikić
Adresa	Kneza Mutimira bb
Poštanski broj	80101 Livno (hp mo)
Općina/Grad	Livno
Telefon	(034) 202-162
Faks	(034) 202-189
Elektronička pošta	zzzohbz@tel.net.ba
Internet adresa	

##### I 2. Adresa preuzimanja/dostave zahtjeva za tendersku dokumentaciju

Kao pod I 1.

##### I 3. Adresa za primanje ponuda/zahtjeva za sudjelovanje

Kao pod I 1.

##### I 4. Adresa za dodatne informacije

Kao pod I 1.

##### I 5. Vrsta ugovornog tijela, razina i glavna djelatnost

I 5.a. Vrsta

Pravna osoba iz članka 4. stavak (1) točka b) ZJN

I 5.b. Razina



Županijska razina, Kanton 10

I 5.c. Djelatnost

Ostalo

I 6. Zajednička nabava

Ne

I 7. Nabava u ime drugih ugovornih tijela?

Ne

## **ODJELJAK II: PREDMET UGOVORA**

II 1. Vrsta ugovora

Radovi, Izgradnja cijele građevine ili njenih dijelova, građevinarstvo, Izgradnja zgrada i građevinski radovi

II 2. Podjela na lotove

Ne

II 3. Da li se namjerava zaključiti okvirni sporazum?

Ne

II 4. Opis

II 4.a. Naziv predmeta ugovora

javna nabava radova rekonstrukcije uredskih prostora

II 4.b. Kratak opis predmeta ugovora

Nabava radova rekonstrukcije uredskih prostora zavoda za zdravstveno osiguranje HBŽ

II 4.c. Jedinstveni rječnik javne nabave (JRJN)

Glavni predmet	Glavni rječnik	
	Kod	Opis
	45454000-4	Radovi na rekonstrukciji

II 5. Podaci o Sporazumu o javnoj nabavi

II 5.a. Da li je ugovor obuhvaćen Sporazumom o javnoj nabavi (GPA)?

Ne

II 6. Ukupna količina ili obim ugovora

Kao u tenderskoj dokumentaciji

**II 7. Mjesto isporuke roba ili izvršenja usluga ili izvođenja radova**

Zavod za zdravstveno osiguranje HBŽ, Livno, Ul. Kneza Mutimira bb, 80101 Livno

**II 9. Trajanje ugovora ili rok izvršenja**

U roku od 60 dana od dana potpisivanja ugovora

**ODJELJAK III: PRAVNE, EKONOMSKE I TEHNIČKE INFORMACIJE**

**III 1. Da li se zahtijeva jamstvo za ponudu?**

Ne

**III 2. Da li se zahtijeva garancija za izvršenje ugovora?**

Da.  
Detaljne informacije i zahtjevi dati u tenderskoj dokumentaciji

**III 3. Bitni uvjeti finansiranja i plaćanja ili upućivanje na odgovarajuće propise**

Kao tenderskoj dokumentaciji

**III 4. Ograničenja za sudjelovanje**

kao u tenderskoj dokumentaciji

**III 5. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti**

dokaz o registraciji

**III 6. Ekonomska i financijska sposobnost**

dokument koji izdaje banka ili druga financijska institucija

**III 7. Tehnička ili profesionalna sposobnost**

popis izvršenih ugovora

**III 8. Rezervirani ugovor**

Ne

**III 9. Posebni uslovi za ugovore o radovima**

**III 9.a. Izvođenje radova ograničeno za određenu profesiju**

Ne

**III 9.b. Pravne osobe moraju naznačiti imena i stručnu kvalifikaciju osoba odgovornih za izvođenje radova**

Ne

## ODJELJAK IV: POSTUPAK

### IV 1. Vrsta postupka

Konkurentski zahtjev

### IV 2. Kriterij za dodjelu ugovora

Najniža cijena

### IV 3. Uvjeti preuzimanja/dostave zahtjeva za tendersku dokumentaciju

IV 3.a. Tenderska dokumentacija je objavljena na portalu javnih nabava?

Ne

IV 3.b. Može se osigurati/dostaviti zahtjev do

23.7.2015.

### IV 5. Da li je objavljena prethodna informacijska obavijest?

Ne

### IV 6. Rok za primanje ponuda/zahtjeva za sudjelovanje

Datum i vrijeme

23.7.2015. 11:30:00

### IV 7. Rok, adresa i mjesto otvaranja ponuda

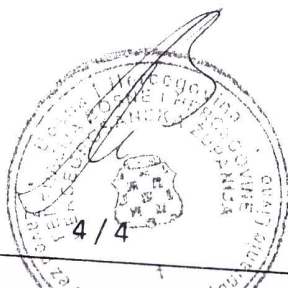
Datum i vrijeme

23.7.2015. 12:30:00

Adresa i mjesto

Zavod za zdravstveno osiguranje HBŽ, UI Kneza Mutimira bb, Livno

## ODJELJAK V: DODATNE INFORMACIJE





Adresa: La Benevolencija 8/I  
Telefon: (033) 251-591  
Faks: (033) 251-595  
E-mail: ejn@javnenabavke.gov.ba  
Web: https://www.ejn.gov.ba



Datum i vrijeme slanja obavijesti na objavu: 6.7.2015. u 11:24

## ISPRAVKA ZA OBAVIJEST O NABAVI 23-7-3-1-8-2/15

Obavještenje koje se ispravlja

Broj obavještenja	23-7-3-1-3-1/15
Datum objave obavještenja	6.7.2015.

### ODJELJAK I: UGOVORNO TIJELO

I 1. Podaci o ugovornom tijelu

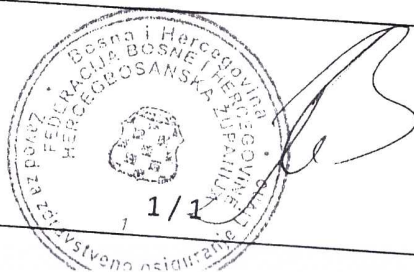
Naziv	ZAVOD ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE
IDB/JIB	4281004850002
Kontakt osoba	Mario Spikić
Adresa	Kneza Mutimira bb
Poštanski broj	80101 Livno (hp mo)
Općina/Grad	Livno
Telefon	(034) 202-162
Faks	(034) 202-189
Elektronička pošta	zzzohbz@tel.net.ba
Internet adresa	

I 2. Ispravlja se sljedeće

Odjeljak III 1. mijenja se i glasi:  
Ne

Odjeljak III 2. mijenja se i glasi:  
Da.

Detaljne informacije i zahtjevi dati u tenderskoj dokumentaciji



## OBRAZAC ZA PONUDU

Broj nabave: \_\_\_\_\_  
 Broj obavijesti sa portala JN:23-7-3-1-3-1/15, od dana 06.07.2015. godine, Ispravka obavijesti nabavi br. 23-7-3-1-8-2/15 od dana 06.07.2015. godine.

**Zavod za zdravstveno osiguranje Hercegbosanske županije  
 Kneza Mutimira bb, 80101 Livno**

\_\_\_\_\_  
 Naziv ponuđača – ID broj

\_\_\_\_\_  
 Adresa ponuđača

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se i podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podgovarač se ne smatra članom grupe u smislu postupka javne nabave.

**KONTAKT OSOBA (za ovu ponudu)**

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

**IZJAVA PONUĐAČA**

U postupku javne nabave, a koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabava, broj obavijesti o nabavi: \_\_\_\_\_, od dana \_\_\_\_\_ 2015. godine, dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće;

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br. \_\_\_\_\_ ovom Izjavom prihvaćamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za izvođenje radova, u skladu sa uvjetima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je: \_\_\_\_\_ KM  
Popust koji dajemo na cijenu ponude je: \_\_\_\_\_ KM  
Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je: \_\_\_\_\_ KM  
PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) je: \_\_\_\_\_ KM  
Ukupna cijena za ugovor je: \_\_\_\_\_ KM

U privitku se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Preferencijalni tretman domaćeg (**zaokružiti odgovor**):

4.1. Poduzeće koje dostavlja ovu ponudu je domaće sa sjedištem u BIH i najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BIH, te stoga naša ponuda ispunjava uvjete za preferencijalni tretman domaćeg.

4.2. Naša ponuda ne uživa preferencijalni tretman domaćeg.

5. Ova ponuda važi šezdeset (60) dana, računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do \_\_\_\_\_ (datum).
6. Jamstvo za ponudu je dostavljeno u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.
7. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabave, obvezujemo se dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu osobne sposobnosti i registracije, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo Izjavama u ponudi;

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača:

\_\_\_\_\_

Potpis ovlaštene osobe: \_\_\_\_\_

Mjesto i datum: \_\_\_\_\_

Pečat poduzeća/firme:

Uz ponudu je dostavljena sljedeća dokumentacija (**obvezno navesti popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrasca sa nazivima istih**).

## OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE - RADOVI

Naziv dobavljača : \_\_\_\_\_

Ponuda broj: \_\_\_\_\_

Redni broj	Opis radova	Jedinične mjere	Količina	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a
<b>1. PRIPREMNI RADOVI</b>					
1.1.	Demontaža postojećih otvora i odvoz materijala na najbliže odlagalište: 1. tri prozora s istočne strane 2. unutarnja vrata (9 kom) Obračun se vrši paušalno.	paušal	1,00		
1.2.	Rušenje postojećih zidova od blokova debljine 12 cm, i odvoz materijala na najbliže odlagalište. Obračun po m <sup>3</sup> izvađenog materijala u stisnutom stanju.	m <sup>3</sup>	4,00		
1.3.	Obijanje keramičke pločice (cca. 20m <sup>2</sup> ) u sanitarnim čvorovima sa zidova koji se ne ruše i odvoz materijala na najbliže odlagalište. Obračun se vrši paušalno.	paušal	1,00		
1.4.	Demontaža sanitarnih elemenata u sanitarnim čvorovima i odvoz materijala na najbliže odlagalište. Obračun se vrši paušalno.	paušal	1,00		
1.5.	Ispuštanje vode iz sustava centralnog grijanja, demontaža dva radijatora u uredu ravnatelja. Potrebno je sačuvati iste od oštećenja. Obračun se vrši paušalno.	paušal	1,00		
1.6.	Proširiti dvoja ulazna vrata na novo projektiranim uredima. Obračun se vrši paušalno.	paušal	1,00		
1.7.	Iznijeti stari namještaj i odvesti ga na najbliže odlagalište. Obračun se vrši paušalno.	paušal	1,00		
1.8.	Deponirati namještaj koji će se ponovno koristiti. Potrebno je sačuvati iste od				

	oštećenja. Obračun se vrši paušalno.	paušal	1,00		
1.9.	Trajno zatvaranje postojećih instalacija u sanitarnim čvorovima. Obračun se vrši paušalno.	paušal	1,00		
<b>Ukupno Pripremni radovi (KM):</b>					
<b>2. ZIDARSKI RADOVI</b>					
2.1.	Obrada špaleta oko novih prozora. Obračun se vrši paušalno.	paušal	1,00		
<b>Ukupno Zidarski radovi (KM):</b>					
<b>3. MOLERSKI RADOVI</b>					
3.1.	Struganje slojeva farbe s postojećih zidova i odvoz materijala na odlagalište. Obračun po m <sup>2</sup> obrađenog zida.	m <sup>2</sup>	175,00		
3.2.	Gletanje postojećih zidova finom glet-masom u dva nanosa do visoke glatkoće (zid spreman za farbanje) U cijenu je uračunat rad i materijal. Obračun po m <sup>2</sup> obrađenog zida.	m <sup>2</sup>	175,00		
<b>Ukupno Molerski radovi (KM):</b>					
<b>4. LIČILAČKI RADOVI</b>					
4.1.	Ličenje unutarnjih zidova poludisperzivnom bojom s dva premaza. Obračun po m <sup>2</sup> obrađenog zida.	m <sup>2</sup>	200,00		
<b>Ukupno Ličilački radovi (KM):</b>					
<b>5. SISTEMI SUHE GRADNJE</b>					
5.1.	Dobava i ugradnja zidova gips-kartonskim pločama na metalnu potkonstrukciju na osovinskom razmaku od 62,50 cm. Fuge na pločama će se izgletati i površina pripremiti za bojenje. Obračun po m <sup>2</sup> urađene površine: -zid između dva ureda -zatvaranje vrata u uredu ravnatelja -zatvaranje vrata u arhivu	m <sup>2</sup> m <sup>2</sup> m <sup>2</sup>	12,00 3,00 2,00		
5.2.	Dobava i ugradnja spuštenog stropa od Armstrong prešano mineralnih ploča dimenzija 600x600 s pripadajućom potkonstrukcijom. Stropne ploče nije potrebno ličiti.				



	Obračun po m <sup>2</sup> ugrađenog stropa.	m <sup>2</sup>	18,00		
<b>Ukupno Suha gradnja (KM):</b>					
<b>6. POSTAVLJANJE LAMINATA</b>					
6.1.	Dobava i ugradnja laminatnog poda debljine 8 mm bez lijepljenja ("na klik") dizajna po izboru projektanta. Laminat se postavlja na spužvanu podlogu. U cijenu je uračunat rad i materijal. Obračun po m <sup>2</sup> postavljenog laminata.	m <sup>2</sup>	55,00		
6.2.	Dobava i ugradnja kutnih lajsni na pod. U cijenu je uračunat rad i materijal. Obračun po m <sup>1</sup> postavljenih lajsni.	m <sup>1</sup>	63,00		
<b>Ukupno Postavljanje laminata (KM):</b>					
<b>7. KAMENOKLESARSKI RADOVI</b>					
7.2.	Postavljanje unutarnjih kamenih klupica po izboru investitora. Obračun po komadu postavljenih klupica. 170x25x2 cm kom 2,00 85x25x2 cm kom 3,00				
<b>Ukupno Kamenoklesarski radovi (KM):</b>					
<b>8. STOLARSKI RADOVI</b>					
<b>UNUTARNJA STOLARIJA</b>					
8.1.	Jednokrilna zaokretna puna glatka vrata, furnirana u dva smjera (kazete). Dimenzije otvora: 90x205 cm	m kom	3,00		
8.2.	Jednokrilna zaokretna puna vrata, zvučno izolirana sa spužvanom postavom debljine d=5 cm, i tapecirana kožom po izboru investitora prema pravilima struke. Dimenzije otvora: 90x205 cm	kom	1,00		
<b>VANJSKA STOLARIJA</b>					
8.3.	Fasadni otklopno-zaokretni jednokrilni prozor izraditi prema nacrtima stolarije. Dobava i ugradnja. U cijenu uračunati i al. vanjske klupice. Veličina otvora: 80x80 cm	kom	3,00		
<b>Ukupno Stolarski radovi (KM):</b>					

**9. CENTRALNO GRIJANJE**

	Napomena! U prostoru postoji centralno grijanje. Potrebno je novu instalaciju spojiti s postojećom i pustiti u rad.				
9.1.	Razvod bakrenih cijevi za dva nova radijatora zidom s pričvrstnicama. U cijenu su uračunate termo-glave kao 'HERZ' i kompletan spojni materijal. Dobava i ugradnja.	paušal	1,00		
9.2.	Dobava i montaža dva pločasta radijatora, te njihovo spajanje sa sustavom. Obračun po komadu postavljenih klupica. <u>VN22V/600/720</u> 1759	kom	2,00		

**Ukupno Centralno grijanje (KM):****ELEKTROINSTALACIJE****10. JAKA STRUJA**

	<b>RAZVOD PROSTORA</b>				
10.1.	Dobava i polaganje kabela PPY 3 x 2,5 mm <sup>2</sup> , podžbukno. Prosječna duljina kabela je 10m. Komplet sa razvodnim kutijama, PVC cijevima, štemanjem i spajanjem.	kom	5,00		
10.2.	Dobava i polaganje kabela PPY 3 x 1,5 mm <sup>2</sup> , podžbukno. Prosječna duljina kabela je 20m. Komplet sa razvodnim kutijama, PVC cijevima, štemanjem i spajanjem.	kom	2,00		
	<b>PREKIDAČI I PRIKLJUČNICE</b>				
10.3.	Dobava i montaža jednopolne priključnice sa zaštitnim kontaktom 16A, 220V, za podžbuknu ugradnju.	kom	8,00		
10.4.	Dobava i montaža jednopolnog prekidača, za podžbuknu ugradnju.	kom	4,00		

**Ukupno Jaka struja (KM):****11. SLABA STRUJA**

11.1	Dobava i montaža telefonske priključnice za podžbuknu ugradnju.	kom	6,00		
------	---	-----	------	--	--

11.2.	Dobava i montaža TV priključnice za podžbuknu ugradnju.	kom	2,00		
<b>Ukupno Slaba struja (KM):</b>					
<b>12. RASVJETNA TIJELA</b>					
12.1.	Dobava i montaža fluo. Rastr svjetiljke FDAR 60x60 cm sa fluo-cijevima 4x18 W, za ugradnju u spušteni strop.	kom	4,00		
12.2.	Dobava i montaža nadgradne plafonjere s grlom E27 i žaruljom max. 100 W, za unutarnju montažu.	kom	4,00		
12.3.	Dobava i montaža panik svjetiljke 18 W.	kom	2,00		
<b>Ukupno Rasvjetna tijela (KM):</b>					
<b>ZBIRNA REKAPITULACIJA</b>					
1.	PRIPREMNI RADOVI				
2.	ZIDARSKI RADOVI				
3.	MOLERSKI RADOVI				
4.	LIČILAČKI RADOVI				
5.	SISTEMI SUHE GRADNJE				
6.	PODOPOLAGAČKI RADOVI				
7.	KAMENOKLESARSKI RADOVI				
8.	STOLARSKI RADOVI				
9.	CENTRALNO GRIJANJE				
10.	JAKA STRUJA				
11.	SLABA STRUJA				
12.	RASVJETNA TIJELA				
Ukupna cijena bez PDV-a					
Popust					
Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a					
PDV na cijenu ponude(sa uračunatim popustom)					
Ukupna cijena za ugovor					

Potpis dobavljača \_\_\_\_\_

**Napomena:**

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorno tijelo treba platiti dobavljaču.  
Ugovorno tijelo ne smije imati dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

## POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama, u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat dobavljača

---

## ANEKS 5

Izjava o ispunjenosti uvjeta iz članka 45. stav (1) točka od a) do d) Zakona o javnim nabavama BIH („Službeni glasnik BIH“, br. 39/14) Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i Prezime), sa osobnom kartom br. \_\_\_\_\_ izdanom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_ čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabave, konkurentski zahtjev za dostavljanje ponuda za nabavu radova za rekonstrukciju uredskih prostora Zavoda za zdravstveno osiguranje HBŽ, a kojeg provodi ugovorno tijelo Zavod za zdravstveno osiguranje HBŽ, a u skladu sa člankom 45. Stav (1) i (4) Zakona o javnim nabavama pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

### IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabave, kojeg predstavljam, nije;

- a) Pravomoćnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu sa važećim propisima u BIH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obvezu u vezi s plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BIH ili zemlji u kojoj je registriran,
- d) Propustio ispuniti obvezu u vezi sa plaćanjem izravnih i neizravnih poreza u skladu sa važećim propisima u BIH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obvezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz članka 45. stav (2) točke od a) do d) na zahtjev ugovornog tijela i u roku kojeg odredi ugovorno tijelo sukladno članku 72. stav (3) točka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BIH, te da davanje netočnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje osobna sposobnost iz članka 45. Zakona o javnim nabavama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravnu osobu) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorno tijelo koje provodi navedeni postupak javne nabave sukladno članku 45. Stav (6) Zakona o javnim nabavama BIH u slučaju sumnje u točnost podataka danih putem ove Izjave, zadržava pravo provjere točnosti iznesenih informacija kod nadležnih tijela.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja Izjave

\_\_\_\_\_

Potpis i pečat dobavljača

\_\_\_\_\_

M.P.

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i Prezime), sa osobnom kartom br. \_\_\_\_\_ izdanom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_ čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabave, konkurentski zahtjev za dostavljanje ponuda za nabavu radova za rekonstrukciju uredskih prostora Zavoda za zdravstveno osiguranje HBŽ, a kojeg provodi ugovorno tijelo Zavod za zdravstveno osiguranje HBŽ, a u skladu sa člankom 52. Stav (2) Zakona o javnim nabavama pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

**IZJAVLJUJEM**

1. Nisam ponudio mito ni jednoj osobi uključenoj u proces javne nabave, u bilo kojoj fazi procesa javna nabave.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenoj ili odgovornoj osobi u ugovornom tijelu, uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili netko tko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorne osobe.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenoj ili odgovornoj osobi u ugovornom tijelu, uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja ili se suzdržava od obavljanja radnji koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabave.

Davanjem ove Izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i drugih odgovornosti i dužnosti utvrđene Kaznenim zakonima BIH.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja Izjave

\_\_\_\_\_

Potpis i pečat dobavljača

\_\_\_\_\_

**M.P.**

## NAZIV I LOGO BANKE

## GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

Datum: \_\_\_\_\_  
 Za ugovorno tijelo:

Upoznati smo da je naš klijent, \_\_\_\_\_ (ime i adresa najuspješnijeg ponuđača, od sad pa nadalje označen kao Dobavljač, Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača, br. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_. / (naznačiti broj i datum Odluke) odabran da potpiše, a potom o realizira ugovor o javnoj nabavi radova na rekonstrukciji uredskih prostora Zavoda za zdravstveno osiguranje Hercegbosanske županije čija je vrijednost \_\_\_\_\_ KM.

Također smo upoznati da, Vi, kao ugovorno tijelo zahtijevate da se izvršenje ugovora garantira u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora, što iznosi \_\_\_\_\_ KM, slovima \_\_\_\_\_ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije), da bi se osiguralo poštivanje ugovornih obveza u skladu s dogovorenim uvjetima.

U skladu sa naprijed navedenim, \_\_\_\_\_ (ime i adresa banke), se obvezuje neopozivo i bezuvjetno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može prijeći \_\_\_\_\_ (naznačiti brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije) u roku od tri radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da ponuđač/dobavljač ne ispunjava svoje obveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstva pod ovom garancijom prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno kodiran telefaksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da Vas isti pravno obvezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog telefaksom ili telegrafom na adresu: \_\_\_\_\_

Ova garancija stupa na snagu \_\_\_\_\_ (navesti datum izdavanja garancije)

Naša odgovornost prema ovoj garanciji istječe dana \_\_\_\_\_ (naznačiti datum i vrijeme garancije sukladno uvjetima iz nacrtu ugovora).

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka navedenog roka smatramo se oslobođenim svake obveze po garanciji.

Ova garancija je Vaša osobno, i ne može se prenositi.

Potpis i pečat

(BANKA)

**ANEKS 8  
(NACRT UGOVORA)**

Na temelju članka 69. i 89. Zakona o javnim nabavama BiH ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine" br. 39/14), a nakon provedene procedure konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda, zaključuje se slijedeći

**UGOVOR  
o izvođenju radova**

između:

Zavoda za zdravstveno osiguranje Hercegbosanske županije, zastupanog po ravnatelju Anti Bakoviću (u daljnjem tekstu; naručitelj:), s jedne strane i

\_\_\_\_\_, zastupanog po direktoru \_\_\_\_\_  
(naziv i sjedište tvrtke)

(u daljnjem tekstu: izvođač radova), s druge strane.

**PREDMET UGOVORA**

**Članak 1.**

Predmet Ugovora je izvođenje radova radi rekonstrukcije uredskih prostora Zavoda za zdravstveno osiguranje Hercegbosanske županije, a nakon okončanog konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda.

Sastavni dio ovog Ugovora je Ponuda izabranog dobavljača br. \_\_\_\_\_, dostavljena u konkurentskom zahtjevu za dostavljanje ponuda.

**CIJENA I NAČIN PLAĆANJA**

**Članak 2.**

Cijena ugovorenih radova bez PDV-a iznosi \_\_\_\_\_ KM, slovima  
(\_\_\_\_\_ KM).

Popust na cijenu ugovorenih radova iznosi: \_\_\_\_\_ KM, slovima  
(\_\_\_\_\_ KM).

Porez na dodanu vrijednost (PDV) iznosi \_\_\_\_\_ KM.

Ukupna cijena ugovorenih radova, s uračunatim PDV-om iznosi  
\_\_\_\_\_ KM.

**Članak 3.**

Plaćanje izvođaču radova izvršit će naručitelj u roku od 15 (petnaest) dana od dana završetka radova, na transakcijski račun br. \_\_\_\_\_, otvoren kod \_\_\_\_\_.



Temelj za plaćanje izvršenih radova je račun koji će izvođač radova dostaviti naručitelju, a nakon što je isti ovjeren od strane ovlaštenih osoba naručitelja da su radovi uredno izvršeni.

## **PRAVA I OBVEZE**

### **Članak 4.**

Naručitelj se obvezuje da će osigurati svu projektno-tehničku dokumentaciju potrebnu za izvođenje radova i uvesti u posao izvođača radova.

Poslove stručnog nadzora nad izvođenjem radova radi provjeravanja i osiguranja njihovog urednog izvođenja, vršit će osoba koju naručitelj odredi.

Naručitelj će obavijestiti izvođača radova o osobi određenoj da vrši stručni nadzor i njenim ovlaštenjima.

Izvođač radova je dužan naručitelju omogućiti vršenje stručnog nadzora.

### **Članak 5.**

Izvođač radova se obvezuje:

1. izvesti ugovorene radove stručno i kvalitetno, u skladu sa standardima i normativima predviđenim za ugovorenu vrstu radova, te u skladu sa Zakonom o građenju;
2. uz suglasnost ovlaštene osobe iz članka 4. ovog Ugovora, pismeno obavijestiti naručitelja o datumu započinjanja izvođenja radova;
3. u roku od tri (3) dana od dana potpisivanja ovog Ugovora, imenovati odgovornog voditelja radova i o tome pismeno obavijestiti naručitelja;
4. o svom trošku otkloniti sve nedostatke na izvršenim radovima, koji se eventualno utvrde u tijeku izvođenja radova, a na zahtjev i u roku koji odredi ovlaštena osoba za vršenje stručnog nadzora.
5. otkloniti sve nedostatke prilikom primopredaje radova u roku koji odredi ovlaštena osoba iz članka 4. ovog Ugovora;
6. otkloniti sve nedostatke u garantnom roku na koje ukaže naručitelj;
7. osigurati dokaze o kvaliteti radova i ugrađenih materijala i opreme prema važećim standardima i zahtjevima projekta;
8. organizirati i osigurati zaštitu svojih radnika, materijala, opreme i imovine u mjestu izvođenja radova;
9. snositi odgovornost za sve eventualne štete načinjene trećim osobama prilikom izvođenja radova, odnosno nastalih kao posljedica izvođenja radova;
10. po završetku i primopredaji radova ukloniti sav višak materijala i opreme s mjesta izvođenja radova i po okončanju radova ili pozivu naručitelja ukloniti sve otpatke s istog;
11. zajedno s ovlaštenom osobom iz članka 4. ovog Ugovora, sačiniti zapisnik o završenim radovima.

## **ROK IZVOĐENJA RADOVA**

### **Članak 6.**

Izvođač radova se obvezuje da će posao iz članka 1. ovog Ugovora, završiti u roku od šezdeset (60) dana od dana zaključenja Ugovora.

Rok za izvođenje radova može se izmijeniti samo u slučaju odobrenja od strane naručitelja, a na pismeni zahtjev izvođača radova.

Zahtjev izvođača radova će se prethodno razmotriti i ukoliko ovlaštena osoba za vršenje stručnog nadzora utvrdi da je isti opravdan, pismeno će odobriti produženje roka.

## Članak 7.

Po izvršenju radova, ovlaštena osoba iz članka 4. ovog Ugovora, izvršit će pregled i o eventualnim nedostacima izvijestiti izvođača radova, a koji je dužan te iste nedostatke otkloniti u roku od dvadeset (20) dana od dana obavijesti, o svom trošku.

## BANKOVNE GARANCIJE

### Članak 8.

Garancija za izvršenje ugovora je "bezuvjetna bankovna garancija" i iznosi 10% od vrijednosti ugovorenih radova. Izvođač radova istu dostavlja u roku od sedam (7) dana od dana zaključenja ugovora i ista traje dvadeset šest (26) mjeseci.

Garancija se aktivira ukoliko izvođač radova ne izvodi radove na vrijeme, ukoliko ne poštuje zahtjeve naručitelja ili ovlaštene osobe iz članka 4. ovog Ugovora, ukoliko grubo krši odredbe Ugovora, ukoliko radove ne izvodi u skladu sa Zakonom o građenju, pravilnicima i normativima za ovu vrstu radova, ukoliko ne otkloni nedostatke na koje ovlaštena osoba iz članka 4. ovog Ugovora ukaže prilikom izvođenja radova, ukoliko dođe do kvarova ili oštećenja na završnom objektu a izvođač radova iste ne otkloni u roku od sedam (7) dana ili ukoliko ne ugrađuje materijale traženog kvaliteta.

## GARANTNI ROK

### Članak 9.

Garantni rok za izvedene radove je osamnaest (18) mjeseci od dana primopredaje izvedenih radova po Ugovoru.

Izvođač radova se obvezuje da će sve nedostatke i kvarove, nastale uslijed loše i nestručno izvedenih radova, a koji se pojave u garantnom roku, otkloniti u roku od dvadeset (20) dana po primitku prijave naručitelja.

## RASKID UGOVORA

Naručitelj može raskinuti ugovor i aktivirati garanciju za dobro izvršenje ugovora u sljedećim slučajevima:

1. ako se izvođač radova ne pridržava ugovorenih obveza, odnosno ako grubo krši odredbe ugovora;
2. ako izvođač radova ne ispunjava svoje obveze u skladu sa dinamičkim planom;
3. ukoliko kvaliteta izvedenih radova nije u skladu s tehničkim propisima;
4. ako izvođač radova ne izvede radove u predviđenom roku, izuzev ako je za odstupanje dana pismena suglasnost ovlaštene osobe iz članka 4. ovog Ugovora;
5. ako izvođač radova izvodi radove nekvalitetno i ne izvršava poslove po nalogu ovlaštene osobe iz članka 4. ovog Ugovora;
6. ako izvođač radova poslove ustupi drugoj tvrtke ili podugovaraču poslova kojeg nije naveo u prihvaćenoj ponudi.

## ZAVRŠENE ODREDBE

### Članak 10.

Za sve što nije predviđeno ovim Ugovorom, primjenjuju se odredbe Zakona o građenju i Zakona o obveznim odnosima.

**Članak 11.**

Ugovorne strane su suglasne da je u slučaju eventualnog spora po ovom Ugovoru, nadležan Općinski sud u Livnu.

**Članak 12.**

Ugovor je sačinjen u šest (6) primjeraka od kojih svaka strana zadržava po tri (3) primjerka za svoje potrebe.

Izvođač radova:

\_\_\_\_\_

Naručitelj:

Zavod za zdravstveno osiguranje HBŽ  
Ravnatelj

\_\_\_\_\_  
dr. stom. Ante Baković